

令和8年 月 日

三島町長 様

申請者（保護者）

氏 名 _____ 印

住 所 三島町大字 _____

電話番号 _____

対象児童生徒との続柄 _____

令和8年度 三島町小学校・中学校・高等学校等入学準備金交付申請書兼
実績報告書兼請求書

三島町小学校・中学校・高等学校等入学準備金交付要綱第6条の規定により、関係書類を添えて、下記のとおり申請及び実績報告をするとともに、補助金の交付を請求します。

記

1 対象児童生徒

児童生徒氏名： _____

生 年 月 日：平成・令和 ____年 ____月 ____日（年号を○で囲んでください）

進学先学校名： _____

2 補助対象経費の実績

※入学準備のために購入した物品の金額を記入し、支払いを証明する書類（領収書等）を添付してください。（入学する前年度に購入したものの領収書等も対象となります。）

※領収書等は、購入品名が確認できるものに限りません。（例：「部門01」等の表記は不可）

(1) 制服、通学服、運動着： _____ 円

(2) 通学用靴、靴等の通学用品： _____ 円

(3) 教材費、文房具等の学用品： _____ 円

(4) その他（ _____ ）： _____ 円

【実支出額の合計 A】： _____ 円

3 交付請求額

【請求金額】：金 _____ 円（上限10,000円。100円未満切り捨て）

※上記合計額【A】（100円未満切り捨て）を記入してください。ただし、【A】が10,000円を超える場合は「10,000円」と記入してください。

4 振込先指定口座（※原則として申請者本人名義の口座に限ります）

金融機関名： _____銀行・金庫・農協 _____支店・本店

預金種目： 普通 ・ 当座 （○で囲んでください）

口座番号： _____

フリガナ： _____

口座名義人： _____

5 誓約・同意事項（以下の項目を確認し、を入れてください）

- 本申請に係る対象児童生徒は、申請日現在、三島町に住民登録があり、私と同一世帯で生計を同じくしています。
- 私及び私の世帯員は、町税等に滞納はありません。また、要件確認のため、町が住民基本台帳及び税務情報等を閲覧・確認することに同意します。
- 虚偽の申請その他不正の行為により準備金の交付を受けた場合は、準備金を返還します。

【添付書類】 ※提出前に必ず確認してください。

- 補助対象経費の支払いを証する書類（領収書またはレシート等、品名がわかるもの）
- 振込先指定口座の確認ができる書類（通帳の写し）

<以下、領収書等貼り付け欄>